

SEBASTIAN ENRIQUE VERA AGUAYO

Dirección: Tocornal Ex Pedro Duarte N°988, Puente Alto, Santiago, Chile

Fono: (+56 9) 4904 5186

E-mail: Sebastian.04vera@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Técnico en Comercio Exterior con más de 5 años de experiencia en logística internacional y operaciones aduaneras en Chile. Especialista en procesos de importación y exportación aérea y marítima, con trayectoria en Agencias de Aduana, NVOCC y Freight Forwarders.

Destaco por mi liderazgo en operaciones logísticas, desde el análisis documental hasta la liberación de embarques, coordinación de pagos, transporte y tramitación aduanera.

Comprometido con una atención personalizada y el seguimiento integral de operaciones, brindando soluciones eficientes a clientes corporativos y particulares.

FORTALEZAS DESTACADAS

- Fuerte compromiso con consignatarios, gestión personalizada, seguimiento proactivo y comunicación efectiva durante todo el proceso logístico.
- Coordinación fluida con agentes internacionales, instrucciones claras, resolución de incidencias documentales y eficiencia operativa.
- Dominio integral del ciclo de importación en Chile, desde pre-alertas hasta entrega final, incluyendo tramitación aduanera, inspecciones y transporte.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Julio 2022 – febrero 2025

Customer Service Departamento de Operaciones. American Moving Services Chile

- Encargado de la revisión y análisis de pre-alertas y documentación base, así como de la validación final del embarque, incluyendo el envío de instrucciones para la coordinación de visitas a consignatarios, el carguío de contenedores y la coordinación general del proceso logístico.
- Coordinación con navieras y NVOCC para liberar los conocimientos de embarque y asegurar la correcta liberación de la carga.
- Creación de avisos de llegada, facturas, confirmación de fondos, presentación corrección de Sidemar-SDA y liberación de conocimientos de embarque.
- Gestión operativa en aeropuerto: supervisión del ingreso y retiro de carga, asegurando el cumplimiento de los procedimientos.
- Comunicación constante con los clientes finales, proporcionando información sobre servicios contratados, explicaciones de procesos, solicitudes de provisión de fondos y la confección de documentación necesaria.
- Presentación de documentos en Aduana Metropolitana, gestión de inspecciones, retiro de menaje y coordinación con otras aduanas del país.
- Cotización y coordinación del transporte, enrolamiento en almacenes, descarga de contenedores y devolución de vacíos. Supervisión del retiro de la carga desde almacenes hasta la entrega final al cliente en su domicilio.

Enero 2022 – mayo 2022

Import Operations LCL. MSL Corporate NVOCC

- Gestión operativa LCL: encargado de carga LCL tráficos via Busan y Rotterdam, asegurando la verificación de pre-alertas, MBL, HBL y cargo manifest.
- Control de la emisión de MBL en destino, gestión de pagos con navieras y emisión de cartas de responsabilidad para contenedores.
- Actualización de sistemas, mantenimiento actualizado de la información operativa en los sistemas, incluyendo MBL, ETA, ETD, motonave y detalles operativos de cada carga.
- Atención a clientes y forwarders, envío de avisos de llegada, modificaciones de HBL y coordinación de desconsolidación e ingresos de HBL en SIDEMAR

Junio 2021 – noviembre 2021

Asistente de Exportaciones. Agencia De Aduanas Julio Venegas

- Análisis y solicitud de documentación para la confección del DUS y su ingreso a Zona Primaria, conforme a normativa aduanera.
- Seguimiento de despachos, control diario de despachos de exportación, contacto constante con clientes y forwarders para garantizar la legalización del envío
- Preparación de certificados de origen para diversos destinos, incluyendo Mercosur, Unión Europea, Japón, Malasia y Rusia.
- Gestión de cobros y pagos relacionados con exportación, incluyendo corrección de documentación aduanera y la correcta carga de información en sistemas.

Febrero 2021 – mayo 2021

Ejecutivo Pedidor de Importaciones y Exportaciones. Agencia De Aduanas Alarcón

- Confección, tramitación y corrección de DUS y DIN para operaciones marítimas, aéreas y terrestres.
- Coordinación con clientes y transportistas para asegurar la correcta gestión de la carga en aduanas, gestionando documentación y pagos en TGR.
- Registro y notificación diaria sobre despachos aceptados por aduana, vencimientos y anulaciones.

Febrero 2020 - octubre 2020

Técnico Salida de Mercancías Aéreas. Agencia De Aduanas Duran

- Confección y tramitación del DUS para exportaciones aéreas, tanto normales como con carácter especial (muestras, servicios, etc.).
- Manejo de documentación específica: AWB, facturas, packing list, seguros y certificaciones en origen
- Coordinación operativa: Supervisión de transportistas y embarcadores, gestión de aclaraciones ante Aduana y modificación de documentación aduanera.

Santiago, marzo 2019 – enero 2020

Técnico Auxiliar de Administrativo. Agencia De Aduanas Duran

- Preparación y análisis de documentación contable y aduanera para importaciones aéreas.
- Gestión de pagos, retiros de documentación en Seremi, navieras y forwarders.
- Seguimiento de documentación pendiente en Santiago, B/Ls, certificados, firmas, entre otros.

ANTECEDENTES ACADÉMICOS

INACAP

Titulado En Técnico En Comercio Exterior (2018)

CAMCAP (2022)

Curso Ingles para Operaciones de Comercio Exterior

BERTLITZ (2024)

Curso Ingles

INFORMATICA

Herramientas: MS Office (Word, Excel, PowerPoint) – Nivel Intermedio

Plataformas: SIGAD WEB, INTTRA, SOFOFA (Certificación de Origen), sistemas de navieras, almacenes y depósitos

IDIOMAS

Inglés: Oral: A2 / B1 Escrito: B1 Comprensión lectora: B1

 **DISPONIBILIDAD INMEDIATA**